

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

МКОУ «Шиверская средняя
общеобразовательная школа №12»

Миннеханова Е.В.

Приказ № 2 от 30.08.2013г.

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

от 30.08.2013 г. протокол №



ПОЛОЖЕНИЕ

о портфолио ученика начальной школы

1. Общие положения

УЧЕБНЫЕ ПОРТФОЛИО – форма контроля и оценки достижений учащегося, как средство мотивации личностного развития.

В начальной школе такая форма оценивания детей, как портфолио, носит обучающий характер, есть не форма, а «инструмент», с помощью которого формируется у младших школьников контрольно-оценочная самостоятельность через поддержку их высокой учебной мотивации.

УЧЕБНЫЕ ПОРТФОЛИО – специальное образовательное пространство (место), где происходит совместная работа детей и учителя по накоплению, систематизации, анализу и представлению каждым учащимся своих результатов и достижений за определенный период времени. Основной смысл: показать всё, на что ты способен.

Классный руководитель проводит информационную работу по формированию портфолио с обучающимися и их родителями.

Руководитель школьного методического объединения координирует деятельность учителей по данному направлению работы.

Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе информирует педагогов о мероприятиях, проводимых в муниципальном образовании, субъекте РФ, участие в которых гарантирует пополнение содержания портфолио обучающегося, является ответственным за внедрение в практику работы школы портфолио как метода оценивания.

2. Цели и задачи.

Основная цель: проследить динамику учебного прогресса, выявить и развить индивидуальных творческих способностей ребенка, зафиксировать каждодневный творческий процесс ученика.

Задачи:

- создание ситуации успеха для каждого ученика, повышение самооценки и уверенности в собственных возможностях;
- максимальное раскрытие индивидуальных способностей каждого ребенка;
- развитие познавательных интересов учащихся и формирование готовности к самостоятельному познанию;

- формирование установки на творческую деятельность и умений творческой деятельности, развитие мотивации дальнейшего творческого роста;
- формирование положительных моральных и нравственных качеств личности;
- приобретение навыков рефлексии, формирование умения анализировать собственные интересы, склонности, потребности и соотносить их с имеющимися возможностями ("я реальный", "я идеальный");
- формирование жизненных идеалов, стимулирование стремления к самосовершенствованию.

3. Структура портфолио.

Портфолио обучающегося имеет:

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото обучающегося (по желанию) и который оформляется педагогом, родителями (законными представителями) совместно с обучающимся;
- основную часть, которая включает в себя:
 - ✓ раздел «Мой мир» - помещается информация, которая важна и интересна для ребенка («Мое имя», «Моя семья», «Мои увлечения», «Моя школа»);
 - ✓ раздел «Моя учеба» - в этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Обучающийся наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, графиками роста чтения, творческими работами;
 - ✓ раздел «Моя общественная работа» - все мероприятия, которые проводятся вне рамок учебной деятельности относятся к общественной работе (поручениям). Оформлять этот раздел желательно с использованием фотографий и кратких сообщений на тему;
 - ✓ раздел «Мое творчество» - в этот раздел помещаются творческие работы обучающихся: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка) можно поместить ее фотографию, представить в электронном варианте или приложить папку с работами.
 - ✓ раздел «Мои достижения» - размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые листы успеваемости.

Примерная форма фиксации работ ученика в «портфолио работ»:

- ✓ Проектные работы – указывается тема проекта, дается описание работы. Возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте.
- ✓ Исследовательские работы и рефераты – указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц и т.п.
- ✓ Техническое творчество – модели, макеты, приборы. Указывается конкретная работа, дается ее краткое описание.

- ✓ Работы по искусству – дается перечень работ, фиксируется участие в выставках.
- ✓ Другие формы творческой активности: участие в школьном театре, хоре, оркестре. Указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях, концертах.
- ✓ Элективные курсы и факультативы. Делается запись о названии курса, его продолжительности, форме, в которой проходили занятия.
- ✓ Различные практики: языковая, социальная, трудовая, педагогическая. Фиксируется вид практики, место, в котором она проходила; ее продолжительность.
- ✓ Занятия в учреждениях дополнительного образования, на различных учебных курсах. Указывается название учреждения, продолжительность занятий и их результаты.
- ✓ Участие в олимпиадах и конкурсах. Указывается вид мероприятия, время его проведения, достигнутый учащимся результат.
- ✓ Участие в научных конференциях, учебных семинарах и лагерях. Указывается тема мероприятия, название проводившей его организации и форма участия в нем ученика.
- ✓ Спортивные достижения. Делается запись об участии в соревнованиях, наличии спортивного разряда.

4. Оценка результатов портфолио.

В конце учебного года проводится презентация портфолио. Определяются победители и лауреаты в различных номинациях:

- «Самый оригинальный портфолио»;
- «За лучшее оформление работ»;
- «Идея!»;
- «За многогранность таланта»;
- «За трудолюбие»;
- «За творческий подход» и др.